



LEI Nº 4.168, de

08 de setembro de 2009

Câmara	Guaratinguetá
Proc.	0686/2004
Segue:	
Rubrica:	

Dá nova redação à Lei Municipal nº 3.718, de 02 de julho de 2004, que dispõe sobre a criação do CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – COMAM e, dá outras providências.

### O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUARATINGUETÁ

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica criado o CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – COMAM, integrante do Sistema Nacional e Estadual do Meio Ambiente, como objetivo de manter o meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e, essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade, o dever de defendê-lo, preservá-lo e recuperá-lo para a presente e futura gerações.

§ 1º O Conselho Municipal do Meio Ambiente é órgão consultivo e de assessoramento do Poder Executivo, parte integrante do Sistema Municipal do Meio Ambiente e, deliberativo, no âmbito de sua competência, sobre as questões ambientais propostas nesta e demais leis correlatas do Município.

§ 2º O Conselho Municipal do Meio Ambiente terá como objetivo assessorar a formulação e a execução da Política Municipal do Meio Ambiente, com o apoio dos serviços administrativos da Prefeitura Municipal.

Art. 2º O Conselho Municipal do Meio Ambiente deverá observar as seguintes diretrizes:

- I – interdisciplinariedade no trato das questões ambientais;
- II – participação comunitária;
- III – promoção da saúde pública e ambiental;
- IV – compatibilização com as políticas do meio ambiente nacional e estadual;
- V – compatibilização entre as políticas setoriais e demais ações de governo;
- VI – exigência de continuidade, no tempo e no espaço, das ações de gestão ambiental;
- VII – informação e divulgação obrigatória e permanente de dados, condições e ações ambientais;
- VIII – prevalência do interesse público e,
- IX – propostas de reparação de dano ambiental independentemente de outras sanções civis ou penais.

Art. 3º Ao Conselho Municipal do Meio Ambiente compete:

- I – propor diretrizes, avaliar e acompanhar a implementação da Política Municipal de Meio Ambiente, garantindo a representatividade e participação da comunidade;
- II – colaborar nos estudos e elaboração do planejamento, planos e programas de desenvolvimento municipal e, em projeto de lei sobre o parcelamento, uso e ocupação do solo, plano diretor e ampliação de área urbana;
- III – propor normas técnicas, legais buscando a transdisciplinariedade nos padrões de qualidade ambiental;
- IV – estimular e acompanhar o inventário dos bens que deverão constituir o patrimônio ambiental-natural, étnico e cultural- do Município;
- V – promover e ou colaborar com a mapeamento das áreas críticas e a identificação de onde se encontram obras, empreendimentos ou atividades utilizadoras de recursos naturais, consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras;
- VI – promover e colaborar na execução de programas intersetoriais de proteção ambiental do Município;



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI Nº 4.168, de**  
**08 de setembro de 2009**

Fls. 02

- VII – colaborar no mapeamento e inventário dos recursos naturais do Município para a conservação do meio ambiente;
- VIII – participar e opinar na criação e manutenção de áreas de especial interesse histórico, urbanístico, ambiental, turístico e cultural;
- IX – fornecer informações, divulgação regular e permanente de suas ações e subsídios técnicos relativos à qualidade, conhecimento e defesa do meio ambiente em âmbito municipal, sempre que for necessário;
- X – propor e incentivar ações de caráter educativo, visando conscientizar e informar a população sobre os objetivos, os problemas e as ações locais relativas ao meio ambiente e ao desenvolvimento sustentável;
- XI – propor e acompanhar os programas e projetos de educação ambiental no Município, bem como campanhas de conscientização e informação;
- XII – manter intercâmbio com as entidades públicas e privadas de pesquisa e de atuação na proteção ao meio ambiente nos níveis federal, estaduais e internacionais;
- XIII – discutir e aprovar o Plano Municipal de Meio Ambiente de Guaratinguetá;
- XIV – participar da decisão sobre a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente;
- XV – elaborar e aprovar o regimento interno que regerá seus atos;
- XVI – colaborar na articulação de ações de interesse para a gestão ambiental intermunicipal, como a dos Consórcios Intermunicipais para a preservação, conservação e recuperação dos recursos hídricos;
- XVII – identificar e comunicar aos órgãos competentes as agressões ambientais ocorridas no Município, sugerindo soluções;
- XVIII – exigir elaboração de prévio Estudo de Impacto Ambiental e respectivo Relatório de Impacto sobre o Meio Ambiente (EIA-RIMA), para licenciamento ambiental de empreendimentos e atividades de impacto ambiental local, de iniciativa pública ou privada;
- XIX – decidir, em instância de recurso, sobre as multas e outras penalidades impostas pelo órgão municipal competente;
- XX – analisar anualmente o relatório de qualidade do meio ambiente do Município;
- XXI – convocar as audiências públicas, nos termos da legislação.

Art. 4º O Conselho Municipal do Meio Ambiente será constituído por 16 (dezesseis) conselheiros que formarão a plenária, respeitando-se a paridade entre os representantes do Poder Público Municipal e, membros dos órgãos não-governamentais do Município, tendo a seguinte composição:

- I- um gestor da Unidade Administrativa do Meio Ambiente, que será o seu presidente;
- II- um representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação;
- III- um representante da Secretaria Municipal da Educação e Cultura;
- IV- um representante da Secretaria Municipal da Saúde;
- V- um representante da Companhia de Serviços de Água, Esgoto e Resíduos de Guaratinguetá – SAEG;
- VI- um representante da Companhia de Desenvolvimento de Guaratinguetá – CODESG;
- VII- um representante da Câmara Municipal de Guaratinguetá;
- VIII – um representante da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos de Guaratinguetá;



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI Nº 4.168, de  
08 de setembro de 2009**

Fls. 03

Guaratinguetá;

- IX- um representante de Entidade Ambientalista;
- X- dois representantes da Associação Comercial e Industrial de Guaratinguetá;
- XI- um representante da Ordem dos Advogados do Brasil, Subseção de Guaratinguetá;
- XII- um representante da União da Sociedade de Amigos de Bairro – USAB;
- XIII- um representante da Cooperativa de Serviços;
- XIV- um representante do Sindicato Rural de Guaratinguetá.
- XV – um representante da Associação Agropecuária de Guaratinguetá.

§ 1º O suplente deve ser indicado pelo seu órgão de origem para substituição dos titulares na plenária.

§ 2º Poderão participar das reuniões do COMAM, sem direito a voto, os representantes de órgãos estaduais e federais do município, das empresas públicas e das instituições de pesquisa e das entidades.

§ 3º O Conselho será dirigido pelo presidente, um vice-presidente e um secretário, sendo os dois últimos escolhidos dentre os membros titulares, conforme estabelecido em regimento interno.

§ 4º A escolha por votação, em assembléia geral, dos conselheiros para as funções de vice-presidente e secretário do Conselho, deverá recair sobre pessoas capacitadas para o desempenho de suas atribuições.

§ 5º O COMAM poderá instituir, sempre que necessário, câmaras técnicas em diversas áreas de interesse e, ainda, recorrer a técnicos e entidades de notória especialização em assuntos de interesse ambiental.

§ 6º Os membros do Conselho terão mandato de dois anos, podendo ser reconduzidos por uma vez, por igual período.

§ 7º O exercício das funções de membros do Conselho será gratuito por tratar-se de serviço de relevante interesse, excetuando a do Presidente.

Art. 5º O Conselho poderá manter com órgãos das administrações municipal, estadual e federal estreito intercâmbio, com o objetivo de receber e fornecer subsídios técnicos relativos à defesa do meio ambiente.

Art. 6º O Conselho, sempre que cientificado de possíveis agressões ambientais, diligenciará no sentido de sua comprovação e das providências necessárias.

Art. 7º As sessões do Conselho serão públicas e seus atos deverão ser amplamente divulgados.

Art. 8º No prazo máximo de sessenta dias após a sua instalação, o Conselho elaborará o seu regimento interno, através de respectivo decreto.

Parágrafo único. A instalação do Conselho e a nomeação dos conselheiros ocorrerá no prazo máximo de noventa dias, contados a partir da data da publicação desta Lei.



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI Nº 4.168, de  
08 de setembro de 2009**

Fls. 04

Art. 9º O Conselho é presidido pelo Secretário Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, com as seguintes atribuições:

- I- representar o Conselho;
- II- convocar e presidir as reuniões do Plenário;
- III- votar como conselheiro e exercer o voto de qualidade;
- IV- resolver questões de ordem nas reuniões do Plenário;
- V- determinar a execução das deliberações do Plenário, através da Secretaria Executiva;
- VI- tomar medidas de caráter urgente, submetendo-as à homologação do Plenário;
- VII- submeter à apreciação do Plenário o relatório anual de atividades do Conselho;
- VIII- encaminhar a votação de matéria submetida à decisão do Plenário;
- IX- encaminhar ao Prefeito Municipal informações sobre as matérias em tramitação no Conselho, bem como suas deliberações, sugerindo os atos administrativos necessários;
- X- submeter à apreciação do Plenário ou Câmaras Técnicas, propostas de matérias de competência do Conselho que lhes forem encaminhadas, após obter as justificativas necessárias;
- XI- estabelecer, através de Resolução, normas e procedimentos para o funcionamento do Conselho;
- XII- designar relator para a elaboração de parecer técnico das matérias encaminhadas ao Conselho, por meio da Secretaria Executiva;
- XIII- propor a criação de Câmaras Técnicas e, designar seus membros;
- XIV- delegar atribuições de sua competência.

Parágrafo único. Na ausência ou impedimento do exercício de suas funções, o Presidente do Conselho será substituído pelo responsável designado para atuar nas questões ambientais, no âmbito da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

Art. 10 A Secretaria Executiva é órgão auxiliar da Presidência e do Plenário, desempenhando atividades de gabinete, de apoio técnico, administrativo e de execução de normas referentes à proteção do meio ambiente.

Art. 11 Compete ao Secretário Executivo do Conselho:

- I- organizar, planejar e coordenar as atividades técnicas e administrativas de atribuições do Conselho;
- II- fazer publicar as deliberações do Conselho, através do meio de divulgação oficialmente utilizado pela Administração Municipal;
- III- convocar as reuniões do Conselho, por determinação do Presidente;
- IV- coordenar as reuniões do Plenário e Câmaras Técnicas, quando instaladas;
- V- assessorar o Presidente em suas atribuições;
- VI- organizar os serviços de protocolo e manter o arquivo da documentação relativo às atividades do Conselho;
- VII- elaborar o relatório anual das atividades do Conselho, submetendo ao Presidente;
- VIII- executar outras atribuições determinadas pelo Presidente ou estabelecidas pelo Regimento Interno.



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI Nº 4.168, de  
08 de setembro de 2009**

Fls. 05

Parágrafo único. O Secretário Executivo pode, mediante justificativa, requerer ao Presidente, apoio administrativo e de pessoal necessário para o exercício das funções do Conselho.

Art. 12 As funções de membro do Conselho serão exercidas pelo prazo de 2 (dois) anos, permitida a recondução por uma vez, por igual período.

Art. 13 As funções de membro do Conselho não serão remuneradas, sendo consideradas como de relevante interesse público.

Parágrafo único. A Secretaria Executiva fornecerá atestado de presença do conselheiro, a pedido deste, constituindo justificativa de ausência de trabalho.

Art. 14 O não comparecimento do conselheiro titular a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) alternadas, durante 12 (doze) meses, implicará em sua exclusão do Conselho.

Parágrafo único. Será deliberada pelo Plenário a eventual exclusão do Conselho do membro titular ou suplente que tiver procedimento incompatível com a dignidade do cargo, auferindo vantagens ilícitas ou imorais no desempenho do mandato.

Art. 15 O Conselho se reunirá publicamente, ordinária e extraordinariamente.

§ 1º Haverá uma reunião ordinária bimestral, em data, local e hora fixados com antecedência de pelo menos 30 ( trinta ) dias, pelo Presidente.

§ 2º As reuniões extraordinárias serão convocadas com antecedência de no mínimo 15 (quinze) dias pelo Prefeito ou pelo seu Presidente, por iniciativa própria ou, ainda, por requerimento de 50% (cinquenta por cento) mais um dos membros titulares do Conselho.

§ 3º Somente haverá reunião do Plenário com a presença de 50% (cinquenta por cento) mais um dos membros com direito a voto.

§ 4º A Ordem do Dia será enviada mediante correspondência protocolizada de preferência com a mesma antecedência requerida para a convocação das reuniões.

Art. 16 Caso o membro titular este3ja impedido de comparecer à reunião plenária do Conselho, deverá comunicar à Secretaria Executiva, antecipadamente, que, por sua vez, convocará o respectivo suplente para a reunião.

Art. 17 As reuniões do Conselho serão realizadas na presença de membros titulares ou seus suplentes, com a presença de 50% (cinquenta por cento) mais um de seus membros e as deliberações são por maioria simples, cabendo ao Presidente o voto de qualidade.

§ 1º A votação é nominal e aberta, com conselheiro declarando seu nome completo e seu voto.

§ 2º A critério do Presidente do Conselho poderão participar das reuniões do Plenário, convidados sem restrições de número, apenas tendo as presenças justificadas, sem direito a voto.



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI Nº 4.168, de  
08 de setembro de 2009**

Fls. 06

Art. 18 As reuniões terão sua pauta preparada pelo Presidente, na qual constará necessariamente:

- I- a abertura da sessão, leitura e aprovação da ata da reunião anterior;
- II- a leitura do expediente e das comunicações da ordem do dia;
- III- deliberações;
- IV- palavra franca;
- V- encerramento.

Art. 19 A abertura da sessão pelo Presidente está vinculada à presença de pelo menos 50% (cinquenta por cento) mais um dos membros do Conselho.

Parágrafo único. Em caso de não atingir o *quorum* estabelecido neste artigo serão aguardados 30 (trinta) minutos e uma segunda convocação será realizada; estando presente a maioria simples dos membros, atendendo uma paridade simples, abrir-se-á a sessão; caso persistir a falta de *quorum*, o Presidente declarará suspensa a sessão.

Art. 20 Abertos os trabalhos, será feita pelo Secretário Executivo a leitura da ata da sessão anterior, que o Presidente considerará aprovada, mediante resultado da votação.

Parágrafo único. O conselheiro que pretender retificar a ata, enviará declaração escrita à Secretaria Executiva até 48 (quarenta e oito) horas após a leitura da mesma, sendo que a declaração deverá ser inscrita na ata seguinte, e o Plenário deliberará sobre a sua procedência ou não.

Art. 21 O Secretário Executivo, em seguida à leitura e aprovação da ata, procederá as comunicações e informações dos assuntos urgentes apresentados até o início dos trabalhos da reunião.

Art. 22 A Ordem do Dia constará da discussão e votação da matéria em pauta.

§ 1º O Presidente, por solicitação de qualquer conselheiro, poderá determinar a inversão da ordem de discussão e votação das matérias constantes da Ordem do Dia.

§ 2º A discussão e votação de matéria de caráter urgente e relevante, não incluída na Ordem do Dia, dependerá de deliberação do Conselho.

§ 3º Caberá ao Secretário Executivo relatar as matérias que deverão ser submetidas à discussão e votação.

§ 4º A discussão ou votação de matéria da Ordem do Dia poderá ser adiada por deliberação do Plenário, fixando o Presidente o prazo de adiamento.

§ 5º O Presidente decidirá as questões de ordem e dirigirá a discussão e votação, podendo, a bem da lentidão dos trabalhos, limitar o número de intervenções facultadas a cada conselheiro, bem como a respectiva duração.

Art. 23 Encerrada a Ordem do Dia, o Presidente concederá a palavra aos conselheiros que a solicitarem, para assuntos de interesse geral, podendo, a seu critério, limitar o prazo em que deverão se manifestar.



Câmara Municipal de Guaratinguetá	
Proc.	Fl.
Segue:	
Rubrica:	

**LEI N° 4.168, de  
08 de setembro de 2009**

Fls. 07

Art. 24 As atas serão lavradas em livro próprio e assinadas pelos membros que participaram da reunião.

Art. 25 As decisões do Plenário, depois de assinadas pelo Presidente, serão anexadas ao respectivo expediente.

Art. 26 O Regimento Interno poderá ser modificado pelo Conselho, mediante a apresentação de proposta de resolução que o altere ou reforme, assinada por, no mínimo, 3 (três) conselheiros.

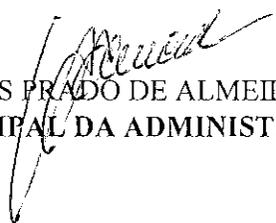
Parágrafo único. Apresentado o projeto que altere o Regimento, este será distribuído aos Conselheiros para exame e proposição de emendas com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da reunião em que será submetido à votação pelo Plenário.

Art. 27 Os casos omissos serão deliberados pelo Plenário do COMAM.

Art. 28 Esta Lei entra em vigor, na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário e, especialmente, a Lei nº 3.718, de 02 de junho de 2004, a Lei nº 3.744, de 06 de outubro de 2004 e, a Lei nº 3.762, de 24 de novembro de 2004.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ, aos oito dias do mês de setembro de 2009.

  
ANTONIO GILBERTO FÍLIPPO FERNANDES JUNIOR  
PREFEITO MUNICIPAL

  
ANTONIO CARLOS PRADO DE ALMEIDA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicado nesta Prefeitura, na data supra.  
Registrado no Livro de Leis Municipais n.º XLIII.